

MANDÁTNA ZMLUVA č. 4B/2011

uzavretá podľa §566 a nasl. Obchodného zák.č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant: Obec Kolonica, Kolonica 118, 067 61 Stakčín

Zastúpená: Jánom Dzobom – starostom obce

Bankové spojenie: VÚB a.s. Snina

Č. účtu: 1329475057/0200

IČO: 00323161

DIČ: 2020794534

Mobil: 0911 942504

e-mail: obeckolonica@gmail.com

Mandatár: Ing. Karol Petz, Sabinovská 5052/29, 080 01 Prešov

Zapísaný OÚ v Prešove, OŽP-Z/2009/11439-2,

č.živ.reg. 750-35315 zo dňa 7.12.2009

Zastúpený: Ing. Karol Petz

Bankové spojenie: mBank, Prešov č.ú.: 4202142814/8360

IČO: 45 324 565

DIČ: 1021011167

Mobil: 0917 203371

e-mail: petzkarol@gmail.com

Článok 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Mandatár je podnikateľom, ktorý vykonáva inžiniersku činnosť a stavebnú činnosť na území Slovenskej republiky.
- 1.2 Mandatár je oprávnený na výkon činnosti stavebného dozoru - pozemné stavby.
- 1.3 Mandatár je držiteľom osvedčenia s ev. číslom 05713*10* vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov pre výkon vybraných činností vo výstavbe podľa & 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.

Článok 2

VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

- 2.1 Názov a miesto stavby: "Regenerácia centrálnej časti obce Kolonica"
- 2.2 Investor: Obec Kolonica
- Termíny stavby: Začatie: apríl 2011
Ukončenie : november 2011

Článok 3 PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že zariadi za podmienok dohodnutých v tejto zmluve za odplatu pre mandanta v jeho mene a na jeho účet inžinierske činnosti - výkon stavebného dozoru počas realizácie stavby: „Regenerácia centrálnej časti obce Kolonica“ a po dokončení stavby v tomto rozsahu:
 - 3.1.1 Oboznámenie sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s vyjadrením stavebného úradu – ohlasovacia povinnosť.
 - 3.1.2 Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi stavby.
 - 3.1.3 Účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác.
 - 3.1.4 Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu.
 - 3.1.5 Riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby, overeného v stavebnom konaní.
 - 3.1.6 Systematické doplňovanie projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje.
 - 3.1.7 Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.
 - 3.1.8 Odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti.
 - 3.1.9 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov.
 - 3.1.10 Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi.
 - 3.1.11 Kontrola tých častí dodávok, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými.
 - 3.1.12 Odovzdávanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.
 - 3.1.13 Spolupráca s geodetom objednávateľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov.
 - 3.1.14 Spolupráca s pracovníkmi vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.
 - 3.1.15 Spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľmi realizačných projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu.
 - 3.1.16 Kontrola, či zhotovitelia vykonávajú predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrola ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly, a pod.).
 - 3.1.17 Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov preukazujúcich kvalitu diela.
 - 3.1.18 Sledovanie vedenia stavebných denníkov.
 - 3.1.19 Hlásenie archeologických nálezov.
 - 3.1.20 Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe.
 - 3.1.21 Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
 - 3.1.22 Príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií ak objednávateľ o to požiadava.
 - 3.1.23 Príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
 - 3.1.24 Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
 - 3.1.25 Kontrola dokladov ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatie diela.
 - 3.1.26 Kontrola či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení vád a nedorobkov.

- 3.1.27 Účasť na kolaudačnom konaní.
3.1.28 Kontrola vypratania staveniska.

Článok 4 ČAS PLNENIA

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje plniť predmet v rozsahu článku 3 tejto zmluvy počas realizácie stavby.
4.2 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti technického dozoru v rozsahu čl. 3. tejto zmluvy riadne a včas splniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutých termínoch platby.
4.3 Riadne a včasné spolupôsobenie mandanta, dohodnuté v čl. 8. tejto zmluvy, podmieňuje dodržanie času plnenia výkonu technického dozoru zo strany mandatára.

Článok 5 ODPLATA

- 5.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. 3. tejto zmluvy **vo výške 600.- EUR**, slovom šesťsto eur.
5.2 Výška odplaty je v zmysle §2 zák. 18/1996 Z.z. dohodnutou cenou.
5.3 Okrem dohodnutej odplaty uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku (napr. poplatky za vydanie rozhodnutí, verejnoprávnych orgánov, kolkové známky a iné).

Článok 6 SPÔSOB A FORMA PLATENIA

- 6.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. 5 ods. 1 tejto zmluvy na základe faktúry mandatára, ktorú doručí na adresu mandanta do 7. dní od vystavenia. Mandatár bude fakturovať odplatu za poskytnutú službu po ukončení stavby.
6.2 Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:
- označenie povinnej a oprávnenej osoby, názov, adresa, sídlo, IČO, DIČ,
- číslo zmluvy,
- číslo faktúry,
- deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu,
- fakturovanú základnú čiastku a celkovú fakturovanú sumu,
- označenie diela,
- pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
6.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
6.4 Poplatky, prípadne iné náklady uvedené v čl. 5.3 tejto zmluvy bude mandatár fakturovať

- samostatne.
- 6.5 Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od doručenia.

Článok 7 OSTATNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky, zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).
- 7.2 Mandatár je oprávnený skontrolovať všetky časti diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupným. Na ich kontrolu vyzve zhotoviteľ písomne stavebný dozor objednávateľa najmenej 3 pracovné dni vopred. V opačnom prípade bude znášať náklady spojené s dodatočnou kontrolou podľa ustanovenia §553 Obchodného zák. Ak sa mandatár nedostaví a nevykoná kontrolu tých prác, bude zhotoviteľ pokračovať v prácach. Ak mandatár bude dodatočne požadovať odkrytie tých prác je zhotoviteľ povinný toto odkrytie vykonať na náklady mandatára, ibaže sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané.
- 7.3 Pre sledovanie postupu výstavby bude mandatár v súčinnosti s mandantom organizovať na stavbe kontrolné dni, na ktoré pozve zhotoviteľa a mandatár vyhotoví zápisy o priebehu kontrolných dní na stavbe. Vzájomne odsúhlasené a prijaté opatrenia na kontrolných dňoch sa stanú pokynom pre zhotoviteľa pre vyhotovenie dodatku k zmluve pred vykonaním prác.
- 7.4 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 7.5 Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. 3 tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 7.6 Ak dohody uzavreté podľa čl. 8.3 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 7.7 Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činnosti v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy. Ak mandant o to požiada, je mandatár povinný umožniť mu nahliadnuť do živnostenského oprávnenia.
- 7.8 Mandatár vyhlasuje, že bude vykonávať činnosť technického dozoru, bol oboznámený s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 7.9 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. 3 tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činností v prospech mandanta podľa bodu 5.3.
- 7.10 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto

zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.

7.11 Mandant poskytne pre jeho potrebu:

- 1 vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
- 1 vyhotovenie projektu pre stavebné povolenie overeného stavebným úradom,
- 2 vyhotovenia projektu stavby pre jej realizáciu. Projekt stavby pre potreby zhotoviteľov poskytne mandant na základe zmluvy o dielo.

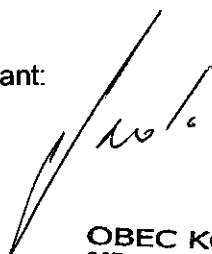
Článok 8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Mandatár je viazaný týmto návrhom zmluvy od doby jeho doručenia mandantovi. Lehota pre prijatie návrhu zmluvy sa stanovuje na 10 dní od doručenia. Do doby uzatvorenia zmluvy môže jej návrh mandant odvolať.
- 8.2 Zmluva je uzavretá okamihom, kedy je posledný súhlas s obsahom návrhu zmluvy doručený druhej strane. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.
- 8.3 Meniť alebo doplňovať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.4 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 10 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana ktorá ho podala.
- 8.5 Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno si ponechá mandant a jedno mandatár.

V Kolonici: dňa: 18.4. 2011

V Prešove dňa: 18. 4. 2011

Mandant:



OBEC KOLONICA
067 61 Kolonica 118
okr. Snina
IČO: 00 323 161



Mandatar:



Ing. Karol Petz
Sabinovská 29, 080 01 Prešov
IČO: 45324565, DIČ: 1021011167
č.úctu: 4202142814/8360